



Móstoles, 11 de enero de 2017

Sres. padres de alumnos de 2º de E.S.O.

Estimados Sres.:

Como parte de la programación de actividades escolares y dentro del calendario lectivo del curso de su hijo, los profesores-tutores han incluido una excursión guiada al casco histórico de la ciudad de Segovia.

La participación de los alumnos a la excursión se considera como un día de clase más, por lo que, si se produjera alguna falta, debe ser por causas justificadas.

Fecha, horario y precio:

Día: miércoles 18 de enero de 2017

Salida: 8:30h. Los alumnos irán directamente al salón de actos

Regreso: a las 16:50h, aproximadamente

Precio por alumno: 21 €/ alumno (incluye transporte, guías y visita a la Catedral y el Alcázar). El importe de la excursión se facturará mediante un recibo por banco o caja, como habitualmente atienden el resto de los recibos.

El Colegio proporcionará la comida a los alumnos usuarios del servicio de comedor.

Cordialmente,

Luis Ángel Estebananz, jefe de estudios de E.S.O. y Bachillerato

C/ Camino de Humanes, 40 28938 Móstoles (Madrid) secretaria@cbvm.net Tel. 916453055 - Fax 916457401

(recortar y entregar al profesor-tutor hasta del viernes 13 de enero)

D.ª/D. _____, madre/padre del alumno _____, de 2.º de E.S.O. _____, autorizo a mi hijo a participar en la excursión al casco histórico de Segovia, programada para el día 18 de enero, con los profesores-tutores del colegio "Villa de Móstoles".

Para los usuarios de comedor de los martes, el comedor proporcionará el picnic: Sí lo recogeré No lo recogeré

Móstoles, ____ de enero de 2017
(firma de la madre o del padre)